

Szanowni Państwo

Uprzejmie informujemy, że procedura odbywania praktyk w przedsiębiorstwach i instytucjach z zakresu promocji i informacji turystycznej jest następująca:

- pobranie kompletu dokumentów ze strony Katedry Turystyki i Rekreacji <http://turystyka.amu.edu.pl/praktyki.html>
- dostarczenie do sekretariatu Katedry Turystyki i Rekreacji na odbycie praktyki z **czytelnym podpisem, dokładnym adresem przedsiębiorstwa i datą odbywania praktyk**;
- praktyki powinny trwać 14 dni;
- sekretariat Katedry Turystyki, w oparciu o dostarczony dokument, wystawia egzemplarz umowy o odbycie praktyki, które wysyła do firmy. Przedsiębiorstwo ma obowiązek odesłać podpisany egzemplarz umowy do sekretariatu Katedry Turystyki i Rekreacji;
- **zaliczenie praktyk odbywa się na podstawie odesłanej przez Organizatora umowy, podpisanej karty oceny oraz dziennika praktyk wraz z opinią, które również należy dostarczyć do KTiR;**
- **praktyki nie zostaną zaliczone bez wyżej wspomnianych dokumentów**, dlatego należy je dostarczyć osobiście/przesłać pocztą lub dopilnować, żeby zostały odesłane przez Organizatora;
- praktyki powinny odbywać się w przedsiębiorstwie które zapewni realizację programu w oparciu o kartę oceny (punktach informacji turystycznych, organizacjach turystycznych, agencjach marketingowych, działach promocji w urzędach, sekcjach związanych z turystyką, działach promocji związanych z turystyką w organizacjach pożytku publicznego),
- praktyka musi być realizowana w dni wolne od zajęć. Nie jest konieczne odbywanie praktyki przez czternaście dni pod rząd.
- Wyszukanie przedsiębiorstwa należy do obowiązków studentów.
- **Dokumenty należy dostarczyć w oryginale nie w formie skanu**

Zgodę na odbycie praktyk należy dostarczyć do 31 maja 2023r. i co najmniej TYDZIEŃ przed rozpoczęciem praktyk !!! Praktykę należy odbyć do 22 września 2023 r.